

**Informacja dodatkowa  
do sprawozdania finansowego za rok 2021**

**I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**

**1.**

**1.1 Nazwa jednostki**

I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Legnicy

**1.2 Siedziba jednostki**

Legnica

**1.3 Adres jednostki**

Pl. Klasztorny 7  
59-220 Legnica

**1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki**

Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej.

Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności:

- 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
- 2) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów;
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.

**2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**

Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

### **3. Wskazanie, czy sprawozdanie zawiera dane łączne**

Sprawozdanie nie zawiera danych łącznych i stanowi sprawozdanie jednostkowe.

### **4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**

1) zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego są zgodne z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. i rozporządzeniem Ministra Rozwoju Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,

2) rachunek zysków i strat sporządzany jest w wariacie porównawczym,

3) zasady polityki rachunkowości zostały przyjęte Zarządzeniem nr 3/2018 z dnia 31.01.2018 r. Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Tadeusza Kościuszki w Legnicy, w tym metody wyceny aktywów i pasywów są następujące:

- aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych,

4) wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania, a powyżej 10.000,00 dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 1992 o podatku dochodowym od osób prawnych,

5) środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości oraz powiększonych o wartość dokonanych ulepszeń,

Środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej 10 000,00 umarza się jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania, a powyżej 10 000,00 dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, z wyjątkiem środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych oraz książek i innych zbiorów bibliotecznych, które umarza się jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania,

6) środki trwałe w budowie wycenia się w wartości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,

7) należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności,

8) szkoła nie posiada zapasów i nie dokonuje ich wyceny,

9) środki pieniężne w banku i w kasie wycenia się według wartości nominalnej, środki pieniężne w walutach obcych wycenia się według wartości nominalnej przeliczonej na złote polskie,

10) nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie , że zaniechanie rozliczania

w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej szkoły oraz wysokość jej wyniku finansowego

11) zobowiązania wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności

12) szkoła nie tworzy rezerw i nie dokonuje ich wyceny

13) wynik finansowy wykazuje się w kwocie ustalonej z rachunku zysków i strat

14) fundusz jednostki wykazywany jest w wartości nominalnej.

Księgi prowadzi się z wykorzystaniem komputerowego systemu finansowo-księgowego.

## **5. Inne informacje**

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.

Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności.

Pandemia COVID-19 nie wpłynęła znacząco na sytuację finansowo-majątkową jednostki.

W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji.

W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.

Nie jesteśmy podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych. Podlegamy zcentralizowanym zwrotom rozliczeń podatku VAT.

**1.1. Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu
			nabycie	przemieszczenia	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	razem zmniejszenia	
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	74 058,43	10 027,95	0,00	0,00	10 027,95	0,00	0,00	0,00	0,00	84 086,38
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I</b>	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	<b>74 058,43</b>	<b>10 027,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10 027,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84 086,38</b>
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokalne i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 567 121,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 567 121,82
2.3.	Środki transportu	11 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 500,00
2.4.	Inne środki trwałe	1 340 152,35	32 304,57	0,00	0,00	32 304,57	0,00	0,00	0,00	0,00	1 372 456,92
2.	Razem środki trwałe	4 918 774,17	32 304,57	0,00	0,00	32 304,57	0,00	0,00	0,00	0,00	4 951 078,74
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II</b>	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>	<b>4 918 774,17</b>	<b>32 304,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>32 304,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 951 078,74</b>

**Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego**

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenia – stan na początek okresu	Zwiększenia			Zmniejszenia				Umorzenia – stan na koniec okresu	
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne		razem zmniejszenia
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	71 147,39	12 938,99	0,00	0,00	12 938,99	0,00	0,00	0,00	0,00	84 086,38
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I</b>	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	<b>71 147,39</b>	<b>12 938,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12 938,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>84 086,38</b>
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokalne i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 682 948,56	88 859,11	0,00	0,00	88 859,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2 771 807,67
2.3.	Środki transportu	5 002,50	2 070,00	0,00	0,00	2 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 072,50
2.4.	Inne środki trwałe	1 329 176,38	37 921,84	0,00	0,00	37 921,84	0,00	0,00	0,00	0,00	1 367 098,22
2.	Razem środki trwałe	4 017 127,44	128 850,95	0,00	0,00	128 850,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4 145 978,39
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II</b>	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>	<b>4 017 127,44</b>	<b>128 850,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128 850,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4 145 978,39</b>

**1.2. Tabela 3. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury**

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa	Aktualna wartość rynkowa
Środki trwałe, w tym	0	0
dobra kultury	0	0
	0	0

Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury. Zgodnie z zasadami rachunkowości jednostka wycenia środki trwałe według historycznych cen nabycia i nie dokonuje aktualizacji tej wyceny do poziomu bieżących cen rynkowych.

**1.3. Tabela 4. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
5.2.	Inne papiery wartościowe	0	0	0	0
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0	0	0	0

W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych

**1.4. Tabela 5. Grunty użytkowane wieczystie**

Treść	Stan na początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
...	0,00	0,00	0,00	0,00
...	0,00	0,00	0,00	0,00
...	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem:	X	X	X	X
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów

**1.5. Tabela 6. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów



**1.6. Tabela 7. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1.	Akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Udziały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie posiada papierów wartościowych

**1.7. Tabela 8. Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności**

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka podejmuje decyzję o utworzeniu odpisów aktualizujących dokonując analizy stanu należności i sytuacji finansowej poszczególnych dłużników. W roku sprawozdawczym nie dokonano odpisów aktualizujących należności.

**1.8. Tabela 9. Informacja o stanie rezerw**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W roku sprawozdawczym jednostka nie tworzyła rezerw

**1.9. Tabela 10. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Okres wymagalności						Razem			
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 lat do 5 lat		Powyżej 5 lat					
		stan na									
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego		
1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe

**1.10. Tabela 11. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny**

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0

Jednostka nie posiada zobowiązań na podstawie kwalifikowanych umów leasingu

**1.11. Tabela 12. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązań	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	...	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00

W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

**1.12. Tabela 13. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	...	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00

Jednostka na dzień bilansowy nie posiada zobowiązań warunkowych

**1.13. Tabela 14. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	...	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

Szkoła kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, że nie rozlicza kosztów w czasie

**1.14. Tabela 15. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń nie wykazanych w bilansie**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń							
1.	...	0,00							
2.	...	0,00							
...	...	0,00							
	Razem	0,00							

Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji i poręczeń

**1.15. Tabela 16. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych							
1.	Nagrody jubileuszowe	liczba pracowników	10						
		wartość w zł	101 359,25						
2.	Odprawy emerytalne	liczba pracowników	6						
		wartość w zł	121 738,50						
3.	Odprawy rentowe	liczba pracowników	0						
		wartość w zł	0,00						
	Razem	liczba pracowników	16						
		wartość w zł	223 097,75						

Szkoła nie tworzy rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze

**1.16 Inne informacje**

Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej szkoły.

**2.1. Tabela 17. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy

**2.2. Tabela 18. Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie**

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia w ubiegłym roku			Koszty wytworzenia w bieżącym roku		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia.

**2.3. Tabela 19. Kwota poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Lp.	Kwota przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter przychodów lub kosztów							
1.	17 500,00	zakup laptopów w ramach programu "Aktywna Tablica"							
2.									
3									
	Razem	17 500,00							

**2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

Nie dotyczy jednostki

**2.5. Inne informacje**

W jednostce nie wystąpiły istotne skutki zmiany w polityce rachunkowości oraz błędy z lat poprzednich, które miałyby wpływ na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy szkoły.

**3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy.

Legnica, dnia 2022-03-15

